

АДМИНИСТРАЦИЯ ХОТЫНЕЦКОГО РАЙОНА ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

14 сентября 2023 года

№ 386

Об организации и проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников

В соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утверждённым приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 года № 678

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести школьный этап олимпиады по следующим предметам: русский язык, иностранный язык, экология, география, литература, история, обществознание, экономика, право, искусство (МХК), физическая культура, технология, основы безопасности жизнедеятельности.

2. Принять участие в проведении школьного этапа олимпиады с использованием информационного ресурса «Онлайн-курсы Образовательного центра «Сириус» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по предметам: математика, информатика, химия, биология, астрономия, физика.

3. Утвердить:

3.1. график проведения школьного этапа олимпиады в 2023-2024 учебном году (приложение 1);

3.2. Организационно-технологическую модель проведения школьного этапа олимпиады в 2023/2024 учебном году (приложение 2);

3.3. Состав оргкомитета по подготовке и проведению школьного этапа олимпиады (приложение 3);

3.3. Состав муниципальных предметно-методических комиссий по разработке заданий для школьного этапа олимпиады (приложение 4);

3.4. Состав жюри школьного этапа олимпиады (приложение 5);

4. Руководителям общеобразовательных организаций:

4.1. Назначить ответственного за организацию и проведение школьного этапа олимпиады в 2023/2024 учебном году.

4.2. Обеспечить проведение школьного этапа олимпиады в соответствии с утвержденным графиком.

4.3. Обеспечить информационную подготовку участников школьного этапа олимпиады и их родителей (законных представителей), в том числе о порядке проведения школьного этапа олимпиады по каждому

общеобразовательному предмету, подаче и рассмотрении апелляций по результатам школьного этапа олимпиады.

4.4. Обеспечить участие педагогических работников в работе предметно-методических комиссий в соответствии с графиком

4.7. Представить в оргкомитет школьного этапа олимпиады до **22 сентября 2023 года**:

4.7.1. Заявку на участие в школьном этапе олимпиады (приложение 6).

4.7.2. Заявления на участие и согласия на обработку персональных данных на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию персональных данных несовершеннолетних детей.

4.8. Обеспечить участие максимально возможное количество обучающихся, не ниже показателя прошлого года.

5. Поручить муниципальным предметно-методическим комиссиям:

5.1. В срок до 25 сентября 2023 года подготовить и передать в отдел образования администрации района олимпиадные задания по предметам, перечисленным в таблице 1 приложения 1 к настоящему приказу.

5.2. Обеспечить хранение олимпиадных заданий для школьного этапа олимпиады до их передачи в отдел образования администрации района с соблюдением требований конфиденциальности.

6. Оргкомитету школьного этапа олимпиады:

6.1. Обеспечить шифрование (кодирование) работ участников олимпиады и дешифрование после окончания проверки членами жюри выполненных заданий;

6.2. Принять меры по обеспечению сохранности жизни и здоровья участников олимпиады во время проведения школьного этапа олимпиады.

7. Председателям жюри школьного этапа олимпиады:

7.1. Организовать эффективную работу членов жюри, своевременное оформление и передачу протоколов результатов олимпиад (приложение 8) в отдел образования для их утверждения;

7.2. Определить победителей и призёров олимпиады на основании рейтинга по каждому общеобразовательному предмету и в соответствии с квотой.

7.3. Провести с участниками олимпиады анализ олимпиадных заданий, решений и процедуру рассмотрения апелляции (при наличии заявлений);

6.4. В течение 1 дня представить в отдел образования администрации района отчёт об участниках олимпиады, протоколы жюри олимпиады по каждому общеобразовательному предмету по установленной форме (приложение 6,7) .

8. Главному специалисту отдела образования администрации района Шаменковой Н.В.:

8.1. Организовать работу предметно-методических комиссий по разработке олимпиадных заданий и их хранению, а также установлению количества баллов для участия в муниципальном этапе.

8.2. Обеспечить передачу материалов (заданий и методики оценки работ) для проведения школьного этапа олимпиады по предметам: русский язык,

иностранный язык, экология, география, литература, история, обществознание, экономика, право, искусство (МХК), физическая культура, технология, основы безопасности жизнедеятельности специалисту образовательной организации, на которого возложена ответственность за конфиденциальность полученной информации о содержании заданий школьного этапа олимпиады.

8.3. Размещать информацию о проведении школьного этапа олимпиады и протоколы проведения школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на официальном сайте администрации района в сети «Интернет».

9. Контроль за исполнением приказа возложить на главного специалиста отдела образования администрации района Шаменкову Н.В.

Начальник отдела образования



Л. М. Зарубина

Приложение 1
к приказу отдела образования
администрации района
от 14 сентября 2023 года № 386

**Таблица 1. График проведения школьного этапа олимпиады по
общеобразовательным предметам в 2023/2024 учебном году**

| №п\п | Название предмета | Дата проведения |
|-------------|--------------------------|------------------------|
| 1 | Право | 28 сентября 2023 |
| 2 | Искусство (МХК) | 29 сентября 2023 |
| 3 | География | 2 октября 2023 |
| 4 | Экономика | 3 октября 2023 |
| 5 | Экология | 5 октября 2023 |
| 6 | История | 9 октября 2023 |
| 7 | Литература | 10 октября 2023 |
| 8 | Иностранный язык | 12 октября 2023 |
| 9 | ОБЖ | 13 октября 2023 |
| 10 | Технология | 16 октября 2023 |
| 11 | Русский язык | 19 октября 2023 |
| 12 | Обществознание | 20 октября 2023 |
| 13 | Физическая культура | 23 октября 2023 |

Организационно-технологическая модель
проведения школьного этапа олимпиады в 2023/2024 учебном году

1. Общие положения

1.1. Настоящий документ является организационно - технологической моделью проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников (далее - олимпиада). Составлен на основе Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 года № 678.

1.2. Школьный этап олимпиады проводится по следующим общеобразовательным предметам: математика, русский язык, иностранный язык (английский, немецкий, французский, испанский, китайский, итальянский), информатика, физика, химия, биология, экология, география, астрономия, литература, история, обществознание, экономика, право, искусство (мировая художественная культура), физическая культура, технология, основы безопасности жизнедеятельности для обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования; математика, русский язык для обучающихся по образовательным программам начального общего образования.

1.3. Форма проведения школьного этапа олимпиады - очная. При проведении школьного этапа олимпиады допускается использование информационно-коммуникационных технологий в части организации выполнения олимпиадных заданий, анализа и показа олимпиадных заданий, процедуры апелляции при условии соблюдения требований законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных. Решение о проведении школьного этапа олимпиады с использованием информационно-коммуникационных технологий принимается организатором школьного этапа олимпиады по согласованию с Департаментом образования Орловской области.

1.4. В школьном этапе олимпиады принимают участие обучающиеся, освоившие основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, а также лица, осваивающие указанные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования (далее - участники олимпиады).

1.5. Школьный этап олимпиады проводится по заданиям, разработанным для 5-11 классов (по русскому языку и математике - для 4-11 классов).

1.6. Участник каждого этапа олимпиады выполняет по своему выбору олимпиадные задания, разработанные для класса, программу которого он осваивает, или для более старших классов. В случае прохождения участников,

выполнивших задания, разработанные для более старших классов по отношению к тем классам, программы которых они осваивают, на следующий этап олимпиады указанные участники и на следующих этапах олимпиады выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на предыдущем этапе олимпиады, или более старших классов.

1.7. Участники олимпиады, осваивающие основные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования, принимают участие в школьном этапе олимпиады в организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которую они зачислены для прохождения промежуточной и (или) итоговой аттестации.

1.8. Участники олимпиады с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) и дети-инвалиды принимают участие в олимпиаде на общих основаниях.

1.9. Сроком окончания школьного этапа олимпиады считается последняя дата выполнения олимпиадных заданий, но не позднее 1 ноября.

1.10. Дата проведения олимпиады устанавливается согласно графику, утверждённому приказом отдела образования администрации Хотынецкого района Орловской области (далее – отдел образования).

1.11. Продолжительность олимпиады устанавливается в соответствии с требованиями к организации и проведению школьного этапа.

1.12. Квоты победителей и призёров школьного этапа олимпиады: победителями школьного этапа олимпиады признаются участники школьного этапа, набравшие наибольшее количество баллов, при условии, что они составляют 70 и более процентов от максимально возможных по конкретному общеобразовательному предмету (данные о максимальном количестве баллов содержатся в критериях оценивания и ключах, которые поступают в места проверки в день проведения олимпиады);

призерами школьного этапа признаются следующие за победителем участники, набравшие баллы, составляющие 50 и более процентов от максимально возможных по конкретному общеобразовательному предмету.

1.13. При количестве участников в номинации до 5 человек присуждается в зависимости от результата одно призовое место - победитель или призер - на усмотрение жюри. Победители (если нет, то призёры) школьного этапа олимпиады, обучающиеся 7-11 классов, получают право участвовать в муниципальном этапе олимпиады.

2. Порядок проведения туров школьного этапа олимпиады

2.1. Место проведения школьного этапа олимпиады - общеобразовательные организации Хотынецкого района, в которых обучающиеся осваивают образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования.

2.2. Для организации и проведения школьного этапа олимпиады приказом отдела образования формируется оргкомитет, непосредственно отвечающий за организацию и проведение школьного этапа.

2.3. Передача комплектов олимпиадных заданий осуществляется в электронном (зашифрованном) виде за два дня до проведения олимпиады по общеобразовательному предмету.

2.4. Лицо, получившее материалы несёт персональную ответственность за информационную безопасность переданных ему комплектов олимпиадных заданий и подписывает соглашение о неразглашении конфиденциальной информации.

2.5. Школьный этап олимпиады по каждому общеобразовательному предмету начинается не позднее второго урока по учебному графику каждой образовательной организации.

2.6. При проведении соревновательных туров олимпиады необходимо соблюдать меры профилактики COVID-19:

- обязательная термометрия при входе в место проведения олимпиады.
- при наличии повышенной температуры или признаков ОРВИ участники, организаторы, общественные наблюдатели и другие лица, имеющие право находиться на площадке проведения олимпиады, не допускаются;
- рекомендательно: использование средств индивидуальной защиты органов дыхания для организаторов, членов жюри и участников олимпиады.

2.7. В случаях выявления у участника повышенной температуры или признаков ОРВИ он может по решению оргкомитета школьного этапа олимпиады не быть допущен до выполнения олимпиадных заданий по состоянию здоровья. В таком случае председатель или члены оргкомитета оформляют соответствующий акт в свободной форме либо форме, предоставленной организатором.

2.8. На площадках проведения олимпиады вправе присутствовать представители организатора олимпиады, оргкомитета и жюри олимпиады, технические специалисты (в случае необходимости), а также граждане, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей в порядке, установленном Министерством просвещения Российской Федерации.

2.9. По прибытии на площадку проведения общественным наблюдателям необходимо предъявить членам оргкомитета документы, подтверждающие их полномочия (удостоверение общественного наблюдателя, документ удостоверяющий личность).

2.10. Школьный этап олимпиады проводится по разработанным муниципальными предметно-методическими комиссиями олимпиады требованиям к организации и проведению школьного этапа олимпиады и заданиям, основанным на содержании образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования.

2.11. Комплекты олимпиадных заданий составляются на основе содержания Федеральных государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования углубленного уровня и соответствующей направленности (профиля). В комплекты олимпиадных заданий могут входить теоретические и

практические задания, предполагающие выполнение письменных, устных, практических и экспериментальных заданий.

2.12. Требования к организации и проведению школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету утверждает организатор.

2.13. Для прохождения в место проведения олимпиады участнику необходимо предъявить документ, удостоверяющий личность (паспорт), либо свидетельство о рождении (для участников, не достигших 14-летнего возраста).

2.14. Регистрация участников школьного этапа осуществляется в отдельной аудитории до входа в место проведения олимпиады, либо в специально отведённом для этого помещении (коридор, рекреация) с соблюдением необходимых санитарно-эпидемиологических норм.

2.15. При проведении олимпиады каждому участнику должно быть предоставлено отдельное рабочее место, оборудованное с учетом требований к проведению школьного этапа олимпиады.

2.16. До начала испытаний для участников проводится краткий инструктаж, в ходе которого они должны быть проинформированы о продолжительности олимпиады, справочных материалах, средствах связи и электронно-вычислительной техники, разрешенных к использованию во время проведения олимпиады, правилах поведения, запрещенных действиях, датах ознакомления с результатами, процедурах анализа олимпиадных заданий, просмотра работ участников и порядке подачи апелляции в случаях несогласия с выставленными баллами.

2.17. Во время проведения олимпиады участникам запрещается:

- общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории, меняться местами;

- обмениваться любыми материалами и предметами, использовать справочные материалы, средства связи и электронно-вычислительную технику, если иное не предусмотрено в требованиях к проведению олимпиады по данному общеобразовательному предмету;

- покидать аудиторию без разрешения организаторов или членов оргкомитета площадки проведения олимпиады.

2.18. В случае нарушения установленных правил участники олимпиады удаляются из аудитории, их работа аннулируется. В отношении удаленных участников составляется акт, который подписывается организаторами в аудитории и членами оргкомитета.

2.19. Опоздание участников олимпиады к началу ее проведения, выход из аудитории участников по уважительной причине не дают им права на продление времени олимпиадного тура.

2.20. Во время выполнения олимпиадных заданий участник олимпиады вправе покинуть аудиторию только по уважительной причине. При этом запрещается выносить олимпиадные задания (бланки заданий), черновики и бланки ответов.

2.21. В каждой аудитории, где проводятся испытания, необходимо обеспечить наличие часов.

2.22. Время начала и окончания тура олимпиады фиксируется организатором в аудитории на информационном стенде (школьной доске).

2.23. Все участники во время проведения олимпиады должны сидеть по одному человеку за учебным столом (партой). Рассадка осуществляется таким образом, чтобы участники олимпиады не могли видеть записи в бланках (листах) ответов других участников.

2.24. Все участники школьного этапа олимпиады обеспечиваются:

- черновиками (при необходимости);
- заданиями, бланками ответов (по необходимости);
- необходимым оборудованием в соответствии с требованиями по каждому общеобразовательному предмету олимпиады.

2.25. До начала работы участники олимпиады под руководством организаторов в аудитории заполняют титульный лист, который заполняется от руки разборчивым почерком буквами русского алфавита. Время инструктажа и заполнения титульного листа не включается во время выполнения работы

2.26. После заполнения титульных листов участникам выдаются задания и бланки (листы) ответов. Задания могут выполняться участниками на бланках ответов или листах (тетради или А4), выданных организаторами.

2.27. За 30 минут и за 5 минут до времени окончания выполнения заданий организаторам в аудитории необходимо сообщить участникам о времени, оставшемся до завершения выполнения заданий.

2.28. После окончания времени выполнения заданий по общеобразовательному предмету все листы бумаги, используемые участниками в качестве черновиков, должны быть помечены словом «черновик». Черновики сдаются организаторам, членами жюри не проверяются, а также не подлежат кодированию.

2.29. Бланки (листы) ответов, черновики сдаются организаторам в аудитории. Организаторы передают работы участников членам оргкомитета.

2.30. Кодирование работ осуществляется представителями оргкомитета после выполнения олимпиадных заданий всеми участниками олимпиады.

2.31. Работы участников олимпиады не подлежат декодированию до окончания проверки всех работ участников.

2.32. Участники олимпиады, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий, могут сдать их организаторам в аудитории и покинуть место проведения олимпиады, не дожидаясь завершения олимпиадного тура.

2.33. Участники олимпиады, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий и покинувшие аудиторию, не имеют права вернуться назад для выполнения заданий или внесения исправлений в бланки ответов.

3. Порядок проверки олимпиадных работ

3.1. Бланки (листы) ответов участников олимпиады не должны содержать никаких референций на её автора (фамилия, имя, отчество) или каких-либо иных отличительных пометок, которые могли бы выделить работу среди других или идентифицировать её исполнителя. В случае обнаружения вышеперечисленного олимпиадная работа участника олимпиады не проверяется. Результат участника олимпиады по данному туру аннулируется.

3.2. Кодированные работы участников олимпиады передаются жюри школьного этапа олимпиады.

3.3. Жюри осуществляют проверку выполненных олимпиадных работ участников в соответствии с предоставленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий, разработанными муниципальными предметно-методическими комиссиями.

3.4. Жюри не проверяет и не оценивает работы, выполненные на листах, помеченных как черновик.

3.5. Членам жюри олимпиады запрещается копировать и выносить выполненные олимпиадные работы участников из локаций (аудиторий), в которых они проверяются, комментировать процесс проверки выполненных олимпиадных работ, а также разглашать результаты проверки до публикации предварительных результатов олимпиады.

3.6. После проверки всех выполненных олимпиадных работ участников олимпиады жюри составляет протокол результатов (в протоколе фиксируется количество баллов по каждому заданию, а также общая сумма баллов участника) и передаёт бланки (листы) ответов в оргкомитет для декодирования.

3.7. После проведения процедуры декодирования результаты участников (в виде рейтинговой таблицы) размещаются на информационном стенде образовательной организации - площадки проведения школьного этапа олимпиады, а также на информационном ресурсе отдела образования в сети Интернет.

3.8. После проведения процедуры апелляции жюри олимпиады вносятся изменения в рейтинговую таблицу результатов участников олимпиады.

3.9. Итоговый протокол подписывается председателем жюри и утверждается начальником отдела образования с последующим размещением его на информационном стенде образовательной организации - площадки проведения, а также публикацией на информационном ресурсе отдела образования в сети Интернет.

4. Порядок проведения процедуры анализа, показа и апелляции по результатам проверки заданий школьного этапа олимпиады

4.1. Анализ заданий и их решений олимпиады проходит в сроки, установленные оргкомитетом соответствующего этапа, но не позднее чем 7 календарных дней после окончания олимпиады.

4.2. Анализ заданий и их решений осуществляют члены жюри школьного этапа олимпиады на площадках проведения школьного этапа олимпиады.

4.3. В ходе анализа заданий и их решений представители жюри подробно объясняют критерии оценивания каждого из заданий и дают общую оценку по итогам выполнения заданий всех туров.

4.4. При анализе заданий и их решений вправе присутствовать участники олимпиады, члены оргкомитета, общественные наблюдатели, педагоги-наставники, родители (законные представители).

4.5. После проведения анализа заданий и их решений в установленное организатором время жюри (по запросу участника олимпиады) проводит показ выполненной им олимпиадной работы.

4.6. Показ работ осуществляется не позднее чем семь календарных дней после окончания олимпиады.

4.7. Показ осуществляется после проведения процедуры анализа решений заданий школьного этапа олимпиады.

4.8. Показ работы осуществляется лично участнику олимпиады, выполнившему данную работу. Перед показом участник предъявляет членам жюри и оргкомитета документ, удостоверяющий его личность (паспорт), либо свидетельство о рождении (для участников, не достигших 14-летнего возраста).

4.9. Каждый участник олимпиады вправе убедиться в том, что выполненная им олимпиадная работа проверена и оценена в соответствии с установленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных работ.

4.10. Присутствующим лицам во время показа запрещено выносить олимпиадные работы участников олимпиады из локации (аудитории), выполнять её фото- и видеофиксацию, делать на олимпиадной работе какие-либо пометки.

4.11. Во время показа олимпиадной работы участнику олимпиады присутствие сопровождающих участника лиц (за исключением родителей, законных представителей) не допускается.

4.12. Во время показа выполненных олимпиадных работ жюри не вправе изменять баллы, выставленные при проверке олимпиадных заданий.

4.13. Участник олимпиады вправе подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами (далее - апелляция) в создаваемую организатором апелляционную комиссию. Срок окончания подачи заявлений на апелляцию и время ее проведения - не позднее двух рабочих дней после проведения процедуры анализа и показа работ участников.

4.14. Апелляция может проводиться как в очной форме, так и с использованием информационно-коммуникационных технологий. В случае проведения апелляции с использованием информационно коммуникационных технологий координатор должен обеспечить все необходимые условия для качественного и объективного проведения данной процедуры.

4.15. Заявление на апелляцию работы подается лично участником олимпиады в оргкомитет на имя председателя апелляционной комиссии в письменной форме по установленному организатором образцу. В случае проведения апелляции с использованием информационно коммуникационных технологий форму подачи заявления на апелляцию определяет оргкомитет.

4.16. При рассмотрении апелляции могут присутствовать общественные наблюдатели, сопровождающие лица, должностные лица Министерства просвещения Российской Федерации, Рособнадзора, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования, или органа исполнительной власти субъекта

Российской Федерации при предъявлении служебных удостоверений или документов, подтверждающих право участия в данной процедуре.

4.17. Рассмотрение апелляции проводится в присутствии участника олимпиады, если он в своем заявлении не просит рассмотреть её без его участия.

4.18. Апелляционная комиссия до начала рассмотрения апелляции запрашивает у участника документ, удостоверяющий личность (паспорт), либо свидетельство о рождении (для участников, не достигших 14-летнего возраста).

4.19. Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения. Черновики при проведении апелляции не рассматриваются.

4.20. На заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в заявлении участника.

4.21. Решения апелляционной комиссии принимаются простым большинством голосов от списочного состава апелляционной комиссии.

4.22. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса.

4.23. Для рассмотрения апелляции членам апелляционной комиссии предоставляются либо копии, либо оригинал проверенной жюри олимпиадной работы участника олимпиады (в случае выполнения задания, предусматривающего устный ответ, аудиозаписи устных ответов участников олимпиады), олимпиадные задания, критерии и методика их оценивания, протоколы оценки.

4.24. В случае неявки по уважительным причинам (болезни или иных обстоятельств), подтвержденных документально, участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу проводится без его участия.

4.25. В случае неявки на процедуру очного рассмотрения апелляции без объяснения причин участника олимпиады, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу не проводится.

4.26. Время работы апелляционной комиссии регламентируется спецификой каждого общеобразовательного предмета.

4.27. Апелляционная комиссия может принять следующие решения:

- отклонить апелляцию, сохранив количество баллов;
- удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов;
- удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов.

4.28. Апелляционная комиссия по итогам проведения апелляции информирует участников олимпиады о принятом решении.

4.29. Решение апелляционной комиссии является окончательным.

4.30. Решения апелляционной комиссии оформляются протоколами по установленной организатором форме.

4.31. Протоколы апелляции передаются председателем апелляционной комиссии в оргкомитет с целью пересчёта баллов и внесения соответствующих

изменений в рейтинговую таблицу результатов соответствующего общеобразовательного предмета

5. Порядок подведения итогов школьного этапа олимпиады

5.1. На основании протоколов апелляционной комиссии председатель жюри вносит изменения в рейтинговую таблицу и определяет победителей и призёров соответствующего этапа олимпиады по общеобразовательному предмету.

5.2. В случаях отсутствия апелляций председатель жюри подводит итоги по протоколу предварительных результатов.

5.3. В случае если факт нарушения участником олимпиады становится известен представителям отдела образования после окончания школьного этапа олимпиады, но до утверждения итоговых результатов, участник может быть лишен права участия в соответствующем туре олимпиады в текущем учебном году, а его результат аннулирован на основании протокола оргкомитета.

5.4. В случае, выявления отделом образования при пересмотре индивидуальных результатов технических ошибок в протоколах жюри, допущенных при подсчёте баллов за выполнение заданий, в итоговые результаты школьного этапа олимпиады должны быть внесены соответствующие изменения.

5.5. Отдел образования в срок до 14 календарных дней с момента окончания проведения олимпиады утверждает итоговые результаты школьного этапа по каждому общеобразовательному предмету.

5.6. Итоговые результаты опубликуются на официальных ресурсах отдела образования.

5.7. Работы участников школьного этапа олимпиады хранятся на площадках проведения школьного этапа олимпиады в течение 1 года.

Приложение 3
к приказу отдела образования
администрации района
от 14 сентября 2023 года № 386

Состав оргкомитета школьного этапа олимпиады

| № п\п | Ф.И.О. | Должность |
|----------|---------------------------------|--|
| 1 | Зарубина Любовь Михайловна | начальник отдела образования, председатель |
| 2 | Шаменкова Наталья Викторовна | главный специалист отдела образования, секретарь |
| 3 | Архипова Елена Алексеевна | методист МБОУ-Ильинской СОШ |
| 4 | Кащеева Ольга Викторовна | заместитель директора по УВР МБОУ-Хотынецкой СОШ им. С. Г. Поматилова; |
| 5 | Курулева Ирина Васильевна | методист МБОУ-Богородицкой СОШ |
| 6 | Зверькова Ирина Викторовна | методист МБОУ-Жудерской СОШ |
| 7 | Самохвалова Вера Дмитриевна | методист МБОУ-Хотимль- Кузменковской СОШ |
| 8 | Сафронова Ирина Алексеевна | методист МБОУ-Студеновской ООШ |
| 9 | Скворцова Ольга Владимировна | методист МБОУ-Красноярбинской СОШ им. П. И. Бровичева |

**Состав муниципальных предметно - методических комиссий
по разработке заданий для школьного этапа олимпиады**

Русский язык, математика (4 классы)

1. Тимофеева Е. В.- руководитель РМО, председатель.
2. Краснобородикова Н. С.- учитель начальных классов МБОУ-Хотынецкой СОШ им. С. Г. Поматилова.
3. Бурлакова М. В. - учитель начальных классов МБОУ-Хотимль-Кузменковской СОШ.

Русский язык и литература

1. Изоткина Л.С.- руководитель РМО, председатель.
2. Козырева Е.В.- учитель русского языка и литературы МБОУ-Богородицкой СОШ.
3. Семочкина О. В.- учитель русского языка и литературы МБОУ-Хотынецкой СОШ им. С. Г. Поматилова.
4. Архипова Е.А. - учитель русского языка и литературы МБОУ-Ильинской СОШ.

Астрономия

1. Борисова Н. Н.- руководитель РМО, председатель.
2. Козырев В.А – учитель физики и астрономии МБОУ - Богородицкой СОШ.
3. Ветрова Т.М. - учитель физики и астрономии МБОУ - Краснорябинской СОШ им. П. И. Бровичева.

Экология

1. Курулева И. В. - руководитель РМО, председатель.
2. Хромова И. И. - учитель биологии МБОУ - Ильинской СОШ.
3. Рыбкина С. Я. - учитель биологии МБОУ - Хотынецкой СОШ им. С. Г. Поматилова.

Иностранный язык

1. Заводчикова Т.А. - руководитель РМО, председатель.
2. Фомина Н.А.- учитель иностранного языка МБОУ-Хотынецкой СОШ им. С. Г. Поматилова.
3. Фирсова Р.В. - иностранного языка МБОУ-Хотынецкой СОШ им. С. Г. Поматилова.

Технология

1. Мартынова Н.Г.- руководитель РМО, председатель.
2. Ветрова Н. В. - учитель технологии МБОУ-Краснорябинской СОШ им. П. И. Бровичева.
3. Алёхина О.А. - учитель технологии МБОУ-Хотимль-Кузменковской СОШ.

География

1. Дугужева В. И. - руководитель РМО, председатель.
2. Бредихина Т. В.- учитель географии МБОУ-Богородицкой СОШ.
3. Зверькова И. В.- учитель географии МБОУ-Жудерской СОШ.

Физическая культура

1. Левочкина Л.А. - руководитель РМО, председатель.
2. Волкова Е.В. - учитель физической культуры МБОУ-Ильинской СОШ;
3. Кузенков С.П. - учитель физической культуры МБОУ-Богородицкой СОШ.

История, обществознание, право

1. Соколова С.С.- руководитель РМО, председатель.
2. Перешивкина Т.В.-учитель истории МБОУ - Хотынецкой СОШ им. С. Г. Поматилова;
3. Карнюшина Т.И.- учитель истории МБОУ-Хотимль-Кузменковской СОШ.

Экономика

1. Соколова С. С. - учитель обществознания МБОУ-Богородицкой СОШ.
2. Перешивкина Т.В. - учитель обществознания МБОУ-Хотынецкой СОШ им. С. Г. Поматилова.
3. Карнюшина Т. И. - учитель обществознания МБОУ - Хотимль-Кузменковской СОШ.

Искусство (МХК)

1. Ефимова Н.М.- руководитель РМО учителей МХК;
2. Алёхина О.А. - учитель технологии МБОУ-Хотимль-Кузменковской СОШ
3. Чупакова Л.В. - учитель ИЗО МБОУ-Богородицкой СОШ.

ОБЖ

1. Романов А.В.- руководитель РМО преподавателей-организаторов ОБЖ;
2. Курулёв Е.Г.- преподаватель-организатор ОБЖ МБОУ- Богородицкой СОШ;
3. Новикова Н. Н. - учитель ОБЖ МБОУ- Хотимль-Кузменковской СОШ.

Состав жюри школьного этапа олимпиады

| Предмет | ФИО члена жюри | Образовательная организация, должность |
|--|------------------------------------|---|
| Русский язык, математика (4 классы) | Тимофеева Е. В., председатель. | учитель начальных классов МБОУ-Богородицкой СОШ, руководитель РМО |
| | Красноборобикова Н. С. | учитель начальных классов МБОУ-Хотынецкой СОШ им. С. Г. Поматилова |
| | Гранкова Ю. В. | учитель начальных классов МБОУ-Красноярбинской СОШ им. П. И. Бровичева |
| | Бурлакова М. В. | учитель начальных классов МБОУ-Хотимль- Кузменковской СОШ |
| | Платошина Г. В. | учитель начальных классов Жудерской СОШ |
| | Персидская Е.Н. | учитель начальных классов МБОУ-Юрьевской СОШ |
| | Кулиничева М.Н. | учитель начальных классов МБОУ-Ильинской СОШ |
| | Сафронова И.А. | учитель начальных классов МБОУ-Студеновской ООШ |
| География | Дугужева В.И., председатель. | учитель географии МБОУ- Юрьевской СОШ, руководитель РМО |
| | Бредихина Т.В. | учитель географии МБОУ- Богородицкой СОШ |
| | Чекулаева М.И. | учитель географии МБОУ- Ильинской СОШ |
| | Зверькова И.В. | учитель географии МБОУ- Жудерской СОШ |
| | Мартынова Н. Г. | учитель географии МБОУ- Хотынецкой СОШ им. С. Г. Поматилова |
| Иностранный язык | Заводчикова Т.А., председатель. | учитель английского языка МБОУ-Хотынецкой СОШ им. С. Г. Поматилова, руководитель РМО |

| | | |
|----------------------------------|---------------------------------------|---|
| | Фомина Н.А. | учитель английского языка МБОУ-Хотынецкой СОШ им. С. Г. Поматилова |
| | Горбунов А. В. | учитель иностранного языка МБОУ-Жудерской СОШ |
| | Фирсова Р. В. | учитель иностранного языка МБОУ-Хотынецкой СОШ им. С. Г. Поматилова |
| Русский язык и литература | Изоткина Л. С., председатель. | Учитель русского языка и литературы МБОУ-Хотимль-кузменковской СОШ, руководитель РМО |
| | Козырева Е. В. | учитель русского языка и литературы МБОУ-Богородицкой СОШ |
| | Сёмочкина О.В. | учитель русского языка и литературы МБОУ-Хотынецкой СОШ им. С. Г. Поматилова |
| | Медведева С.Л. | учитель русского языка и литературы МБОУ-Юрьевской СОШ |
| | Архипова Е.А. | учитель русского языка и литературы МБОУ-Ильинской СОШ |
| | Семиошина Н.А. | учитель русского языка и литературы МБОУ-Студеновской ООШ |
| | Рукавкова Е.В. | учитель русского языка и литературы МБОУ-Жудерской СОШ |
| | Захарова А.Н. | учитель русского языка и литературы МБОУ-Красноярбинской СОШ им. П. И. Бровичева |
| | История, обществознание, право | Соколова С.С., председатель. |
| Перешивкина Т. В. | | учитель истории МБОУ-Хотынецкой СОШ им. С. Г. Поматилова |
| Карнюшина Т. И. | | учитель истории МБОУ-Хотимль-Кузменковской СОШ |
| Вострова В. М. | | учитель истории МБОУ- |

| | | |
|----------------------------|---------------------------------|---|
| | | Ильинской СОШ |
| | Ветров Ю. Н. | учитель истории МБОУ-Красноярбинской СОШ им. П. И. Бровичева |
| | Левгеров С.В. | учитель истории МБОУ-Жудерской СОШ |
| | Семиошина С.И. | учитель истории МБОУ-Студеновской ООШ |
| Искусство (МХК) | Ефимова Н. М., председатель | учитель ИЗО МБОУ-Хотынецкой СОШ им. С. Г. Поматилова, руководитель РМО |
| | Алёхина О.А. | учитель ИЗО МБОУ-Хотимль-Кузменковской СОШ |
| | Чупакова Л. В. | учитель ИЗО МБОУ-Богородицкой СОШ |
| ОБЖ | Романов А.В., председатель | Преподаватель-организатор ОБЖ, МБОУ-Красноярбинской СОШ им. П. И. Бровичева руководитель РМО |
| | Курулёв Е.Г. | преподаватель-организатор ОБЖ МБОУ - Богородицкой СОШ |
| | Алтунин А. А. | преподаватель-организатор ОБЖ МБОУ - Хотынецкой СОШ им. С. Г. Поматилова |
| | Левгеров С. В. | учитель ОБЖ МБОУ - Жудерской СОШ |
| | Новикова Н.Н. | учитель ОБЖ МБОУ-Хотимль-Кузменковской СОШ. |
| Технология | Мартынова Н.Г., председатель | учитель технологии МБОУ-Хотынецкой СОШ им. С. Г. Поматилова, руководитель РМО |
| | Ветрова Е.В. | учитель технологии МБОУ-Красноярбинской СОШ им. П. И. Бровичева |
| | Рукавкова О.В. | учитель технологии МБОУ-Жудерской СОШ |
| | Чулкова Н.В. | учитель технологии МБОУ-Ильинской СОШ |
| Физическая культура | Левочкина Л.А., председатель | учитель физической культуры МБОУ-Юрьевской СОШ, руководитель РМО |

| | | |
|--------------------------------------|---------------------------------|---|
| | Кузенков С. П. | учитель физической культуры МБОУ- Богородицкой СОШ |
| | Кучебо С. С. | учитель физической культуры МБОУ-Красноярбинской СОШ им. С. Г. Поматилова |
| | Волкова Е.В. | учитель физической культуры МБОУ-Ильинской СОШ |
| | Самохвалова В. Д. | учитель физической культуры МБОУ-Хотимль- Кузменковской СОШ |
| | Полякова Т. В. | учитель физической культуры МБОУ-Жудерской СОШ |
| Экономика | Соколова С.С., председатель | учитель обществознания МБОУ-Богородицкой СОШ |
| | Перешивкина Т. В. | учитель обществознания МБОУ-Хотынецкой СОШ им. С. Г. Поматилова |
| | Карнюшина Т. И. | учитель обществознания МБОУ-Хотимль- Кузменковской СОШ |
| Биология, химия, экология | Курулева И.В., председатель. | Учитель биологии и химии МБОУ-Богородицкой СОШ, руководитель РМО |
| | Кащеева О.В. | учитель биологии МБОУ- Хотынецкой СОШ им. С. Г. Поматилова |
| | Хромова И.И. | учитель биологии и химии МБОУ-Красноярбинской СОШ им. П. И. Бровичева |
| | Цуканова В.И. | учитель биологии и химии МБОУ-Жудерской СОШ |
| | Дугужева В. И. | учитель биологии и химии МБОУ-Юрьевской СОШ |
| Математика 5-11 классы | Борисова Л. П. | учитель математики МБОУ - Красноярбинской СОШ им. П. И. Бровичева |
| | Афоница И.П. | учитель математики МБОУ - Жудерской СОШ |
| | Ефимова Н. М. | учитель математики МБОУ- Хотынецкой СОШ им. С. Г. Поматилова |
| | Гордюшина Е. А. | учитель математики МБОУ- Богородицкой СОШ |

| | | |
|-------------------------------|---------------------------------|---|
| | Копанева Т. А. | учитель математики МБОУ-Хотимль-Кузменковской СОШ |
| | Машрабова О. Н. | учитель математики МБОУ-Студеновской ООШ |
| | Прокошина И. А. | учитель математики МБОУ-Юрьевской СОШ |
| | Трубихина Л. В. | учитель математики МБОУ-Ильинской СОШ |
| Физика, астрономия | Борисова Н. Н., председатель | учитель физики МБОУ-Хотынецкой СОШ им. С. Г. Поматилова, руководитель РМО |
| | Ветрова Т. М. | учитель физики МБОУ-Красноярбинской СОШ им. П. И. Бровичева |
| | Козырев В. А. | учитель физики МБОУ-Богородицкой СОШ |
| | Кухарева В. Д. | учитель физики МБОУ-Юрьевской СОШ |
| | Штанова Е.О. | учитель физики МБОУ-Хотимль-Кузменковской СОШ |
| | Машрабова О. Н. | Учитель физики МБОУ-Студеновской ООШ |
| Информатика | Бацукина И. В., председатель | учитель информатики МБОУ-Хотынецкой СОШ им. С. Г. Поматилова |
| | Козырев В. А. | учитель информатики МБОУ-Богородицкой СОШ |
| | Штанова Е.О. | учитель информатики МБОУ-Хотимль-Кузменковской СОШ |
| | Чекулаева М. И. | учитель информатики МБОУ-Ильинской СОШ |

Приложение 6
к приказу отдела образования
администрации района
от 14 сентября 2023 года № 386

Заявка на участие в школьном этапе олимпиады

| № п/п | Предмет | Ф.И.О. полностью | класс |
|-------|---------|------------------|-------|
| | | | |

Приложение 7
к приказу отдела образования
администрации района
от 14 сентября 2023 года № 386

Рейтинговый список победителей и призеров школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2023 году.

Предмет:

Дата проведения:

Общее количество участников:

| № | Фамилия | Имя | Отчество | Дата рождения | Ограниченные возможности здоровья (имеются/не имеются) | Название общеобразовательной организации | Класс обучения | Статус участника | Результат (баллы) | ФИО наставника подготовившего участника | Должность и место работы наставника |
|---|---------|-----|----------|---------------|--|--|----------------|------------------|-------------------|---|-------------------------------------|
| | | | | | | | | | | | |

ПРОТОКОЛ
всероссийской олимпиады школьников (школьный этап)

Предмет:

Дата проведения:

Общее количество участников:

| № п/п | ФИО участника | Код участника | Класс | Дата рождения | ФИО учителя | Название ОО | Баллы | Результат (победитель, призер) |
|-------|---------------|---------------|-------|---------------|-------------|-------------|-------|--------------------------------|
| | | | | | | | | |

Председатель жюри
Члены жюри

ФИО
ФИО