

АДМИНИСТРАЦИЯ ХОТЫНЕЦКОГО РАЙОНА ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

29 ноября 2022 года

№ 482

О мониторинге готовности общеобразовательных организаций к проведению итогового сочинения (изложения) в 2022/2023 учебном году

На основании приказов Департамента образования Орловской области от 11.11.2022 года № 1639 «О проведении итогового сочинения (изложения) в Орловской области в 2022-2023 учебном году», от 22.11.2022 года № 1711 «Об утверждении мест проведения итогового сочинения (изложения) 7 декабря 2022 года на территории Орловской области», приказа отдела образования от 11.11.2022 года № 457 «О проведении итогового сочинения в общеобразовательных организациях Хотынецкого района в 2022-2022 учебном году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести 6 декабря 2022 года в общеобразовательных организациях района мониторинг готовности к проведению итогового сочинения в 2022/2023 учебном году (далее – мониторинг).

2. Утвердить показатели мониторинга готовности к проведению итогового сочинения согласно приложению.

3. Направить в общеобразовательные организации района для проведения мониторинга:

Зарубину Л. М., начальника отдела образования администрации района;

Шаменкову Н. В., главного специалиста отдела образования администрации района.

4. Главному специалисту отдела образования администрации района Шаменковой Н. В. подготовить акт о готовности общеобразовательных организаций района к проведению итогового сочинения по результатам мониторинга.

5. Руководителям общеобразовательных организаций обеспечить:

5.1. готовность общеобразовательных организаций к проведению итогового сочинения до 5 декабря 2022 года;

5.2. условия для проведения мониторинга.

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник отдела образования



Л. М. Зарубина

Показатели мониторинга готовности к проведению итогового сочинения

№ п/п	Показатель	Значение	Примечание
1.	<p>Наличие нормативных документов, регламентирующих проведение итогового сочинения (изложения) в образовательной организации (далее – ОО):</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (приказ Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 года № 190/1512); ✓ приказ Департамента образования Орловской области от 14.10.2022 года № 1434 «О сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (изложения), сроках проведения итогового сочинения (изложения), местах информирования о результатах итогового сочинения (изложения) в Орловской области в 2022 – 2023 учебном году» (с изменениями от 20.10.2022 года); ✓ приказ Департамента образования Орловской области от 14.10.2022 года № 1435 «О сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения), государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, единого государственного экзамена в Орловской области в 2022-2023 учебном году»; ✓ приказ Департамента образования Орловской области от 11.11.2022 года № 1639 «О проведении итогового сочинения (изложения) в Орловской области в 2022-2023 учебном году»; ✓ приказ Департамента образования Орловской области от 22.11.2022 года № 1711 «Об утверждении мест проведения итогового сочинения (изложения) 7 декабря 2022 года на территории Орловской области»; ✓ приказ Департамента образования Орловской области от 22.11.2022 года № 1712 «Об утверждении пунктов проверки итогового сочинения (изложения) в Орловской области в 2022-2023 учебном году»; ✓ приказ отдела образования от 11.11.2022 года № 457 «О проведении итогового сочинения в общеобразовательных организациях Хотынецкого района в 2022-2023 учебном году»; ✓ приказ отдела образования от 11.11.2021 года № 458 «О мониторинге проведения итогового сочинения (изложения) в общеобразовательных организациях Хотынецкого района в 2022-2023 учебном году». ✓ приказ ОО о проведении итогового сочинения (изложения). 	Да/нет	
2.	Рассмотрение вопроса подготовки и проведения итогового сочинения (изложения) на педагогическом совете, совещаниях, методических объединениях	Да/нет	

3.	<p>Назначение приказом ОО лиц, привлекаемых к проведению итогового сочинения (изложения):</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Лица, ответственного за проведение итогового сочинения (изложения) в ОО (руководитель ОО) <i>(в случае назначения ответственным другого лица указать причину)</i>; ✓ технического специалиста; ✓ членов комиссии, участвующих в организации и проведении итогового сочинения (изложения); ✓ дежурных, участвующих в организации итогового сочинения (изложения) вне учебных кабинетов (организаторов вне аудиторий); 	Да/нет	
4.	<p>Наличие в ОО:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ рабочего места для медицинского работника; ✓ места для личных вещей участников итогового сочинения (изложения) и лиц, привлекаемых к проведению итогового сочинения (изложения), которое должно располагаться до входа в место проведения итогового сочинения (изложения). 	Да/нет	
5.	<p>Наличие журналов (ведомостей) инструктажа со всеми категориями лиц, привлекаемыми к проведению итогового сочинения (изложения):</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ техническим специалистом; ✓ организаторами в аудитории; ✓ организаторами вне аудитории 	Да/нет	
6.	<p>Наличие журнала (ведомости) ознакомления (под подпись) с Порядком проведения итогового сочинения (изложения):</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ участников итогового сочинения (изложения); ✓ родителей (законных представителей) участников итогового сочинения (изложения) 	Да/нет	
7.	<p>Наличие в ОО журналов регистрации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - приема заявлений на участие в итоговом сочинении (изложения); - выдачи уведомлений на участие в итоговом сочинении (изложении) 	Да/нет	
8.	<p>Соблюдение требований СанПиНа в местах проведения итогового сочинения (изложения)</p>	Да/нет	
9.	<p>Оборудование помещения для руководителя ОО при проведении итогового сочинения (изложения). Наличие в нем:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ компьютера в сеть «Интернет», ✓ принтера, ✓ копира, ✓ телефона, ✓ часов, ✓ сейфа для хранения материалов итогового сочинения. 	Да/нет	
10.	<p>Оборудование кабинетов (аудиторий) для проведения итогового сочинения (изложения). Наличие в них:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ отдельного рабочего места для каждого участника итогового сочинения (изложения), пронумерованного 1:А, 2:Б и т.д.; ✓ часов в зоне видимости участников итогового сочинения (изложения); ✓ оформленной доски со всей необходимой информацией для заполнения бланка регистрации, включая информацию о 	Да/нет	

	<p>времени начала и окончания работы;</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ орфографических и толковых словарей - для каждого участника итогового сочинения (изложения); ✓ черновика со штампом ОО (2 двойных листа); <p>*Обратить внимание на отсутствие в кабинетах информации по русскому языку и литературе</p>		
11.	<p>Оснащение рабочего места членов комиссии ОО, участвующих в проведении итогового сочинения в аудитории:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ инструкцией для организатора в аудитории; ✓ инструкцией для участника итогового сочинения, зачитываемой организатором в аудитории перед началом проведения итогового сочинения 		

Начальник отдела образования _____ Л. М. Зарубина

Главный специалист отдела образования _____ Н. В. Шаменкова