### МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ХОТЫНЕЦКОГО РАЙОНА ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

#### ПРИКАЗ

«29» декабря 2017 года

№ 488

Об утверждении Положения о публичных докладах отдела образования и образовательных организаций Хотынецкого района

Руководствуясь ст. 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», письмом Министерства образования и науки РФ от 28 октября 2010 года №13-312 «О подготовке публичных докладов», Положением об отделе образования администрации Хотынецкого района Орловской области, утвержденным решением Хотынецкого районного Совета народных депутатов от 21 октября 2016 года № 8-РС, в целях регулярного информирования всех заинтересованных сторон о состоянии и перспективах развития системы образования или образовательной организации,

#### ПРИКАЗЫВАЮ:

- 1. Утвердить Положение о публичных докладах отдела образования и образовательных организаций Хотынецкого района согласно приложению.
- 2. Довести до сведения руководителей образовательных организаций Положение о публичных докладах отдела образования и образовательных организаций Хотынецкого района.
- 3. Руководителям образовательных организаций принять меры по исполнению настоящего приказа в установленные Положением сроки.
  - 4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник отдела образования

Л. М. Зарубина

#### Положение

# о публичных докладах отдела образования и образовательных организаций Хотынецкого района

#### 1. Общие положения

- 1.1. Публичный доклад аналитический публичный документ в форме периодического отчета отдела образования администрации Хотынецкого района (далее отдел образования) и муниципальных бюджетных образовательных организаций Хотынецкого района (далее образовательные организации) перед обществом, обеспечивающий регулярное (ежегодное) информирование всех заинтересованных сторон о состоянии и перспективах развития системы образования или образовательных организаций.
  - 1.2. Основными целями Публичного отчета являются:
- Обеспечение информационной основы для организации диалога и согласования интересов всех участников образовательных отношений, включая представителей общественности;
- Обеспечение прозрачности функционирования отдела образования и образовательных организаций;
- Информирование потребителей образовательных услуг о приоритетных направлениях развития системы образования района.

## 2. Основные требования к Публичному докладу

- 2.1. Порядок подготовки Публичного доклада регламентируется настоящим Положением.
- 2.2. Решение о подготовке Публичного доклада принимается начальником отдела образования или руководителем образовательной организации.
- 2.3. Для подготовки Публичного доклада необходимо утвердить состав рабочей (редакционной) группы, определить сроки предоставления необходимых для доклада данных, информации, согласования с общественными организациями.
- 2.4. Публичные доклады перед размещением на сайтах необходимо согласовать с органом государственно-общественного управления общеобразовательной организации, зарегистрированном в Уставе, и с организацией (органом) общественного участия (отдел образования).
  - 2.5. Даты опубликования (размещения на сайтах) Публичного доклада:
  - для ОО не позднее 1 августа;
  - для отдела образования не позднее 1 сентября.

2.6. Основными информационными каналами для публикации Публичного доклада являются:

#### для отдела образования:

- официальный сайт администрации Хотынецкого района;

#### для ОО:

- сайт образовательной организации.

Помимо размещения на сайте Публичный доклад может быть оформлен в отдельное (печатное или электронное) издание, размещен в средствах массовой информации.

# 3. Требования к качеству информации, включаемой в Публичный доклад

- 3. Требованиями к качеству информации, включаемой в Публичный доклад, являются:
- 3.1. Актуальность информация должна соответствовать интересам и информационным потребностям целевых групп, способствовать принятию решений в сфере образования.
- 3.2. Достоверность информация должна быть точной и обоснованной. Сведения, содержащиеся в докладе, подкрепляются ссылками на источники первичной информации. Источники информации должны отвечать критерию надежности.
- 3.3. Необходимость и достаточность приводимые данные и факты должны служить исключительно целям обоснования или иллюстрации определенных тезисов и положений публичного доклада. Дополнительная информация может быть приведена в приложении.
- 3.4. Публичный доклад должен включать аналитическую информацию, основанную на показателях, содержательно характеризующих состояние и тенденции развития системы образования или ОО.
- 35. Основными источниками информации для Публичного доклада являются: государственная статистическая отчетность сферы образования и смежных областей, официальные региональные и муниципальные мониторинговые исследования, данные внутреннего мониторинга ОО, отдела образования.
- 3.6. Представляемые в Публичном докладе данные должны быть интерпретированы и прокомментированы с точки зрения их значения для участников образовательных отношений. При этом необходимо использовать как динамические сравнения (в том числе по месяцам и годам), так и самую актуальную на момент составления доклада информацию о деятельности системы образования или образовательной организации.
- 3.7. Одним из важных требований к Публичному докладу является доступность изложения соответствие характера предоставления информации (язык, стиль, оформление и др.) возможностям восприятия потенциальных читателей.
  - 3.8. Регулярность предоставления Публичного доклада раз в год.

#### 4. Структура доклада

- 4.1. Публичный доклад муниципальных бюджетных образовательных организаций района включает в себя следующие обязательные разделы (приложение 2):
  - титульный лист;
  - введение;
- основную часть (текстовая часть по разделам, иллюстрированная необходимыми графиками, диаграммами, таблицами и др.);
  - заключение;
  - приложения с табличным материалом.
  - 4.2. Структура Публичного доклада включает в себя два основных блока:
  - Обязательная часть (приложения 1,2);
  - Вариативная часть (содержание данной части диктуется состоянием системы образования района или спецификой ОО).
- 4.3. Публичный доклад о состоянии и перспективах развития системы образования района включает в себя следующие обязательные разделы (приложение1):
  - Титульный лист
  - Введение
  - Цели и задачи муниципальной системы образования
  - Доступность образования
  - Результаты деятельности системы образования
  - Условия обучения и эффективность использования ресурсов
  - Меры по развитию системы образования
  - Заключение
- 4.4. Объем печатного издания Публичного доклада не должен превышать 5 печатных листов (без учета приложений).

Приложение 1 к Положению о Публичных докладах отдела образования и муниципальных образовательных организаций Хотынецкого района

## Информация для включения в Публичный доклад отдела образования

Название раздела	Содержание
Введение	Общая социально-экономическая характеристика муниципалитета как фактор, определяющий условия функционирования территориальной образовательной системы и внешний запрос к системе образования.  Демографическая ситуация (возрастная структура, миграция, динамика численности населения по возрастам).  Занятость населения (уровень и структура безработицы по возрастам, по уровню образования, по сфере занятости, динамика) и другие социально-экономические показатели, оказывающие влияние на систему образования.
1. Цели и задачи	Роль системы образования в социально-экономическом развитии
муниципальной	района.
системы образования	раиона. Общая характеристика системы образования муниципального образования вне зависимости от системы подчинения и формы собственности. Соответствие основным направлениям и приоритетам образовательной политики в стране
2. Доступность	Структура сети образовательных учреждений и динамика ее
образования	изменений. Контингент обучающихся и охват образованием детей соответствующего возраста образованием (по программам, по форме получения образования). Образование для детей с ограниченными возможностями здоровья (инклюзивное образование, дистанционное образование). Обеспечение равного доступа к качественному образованию (дошкольный уровень: обеспеченность местами в ДОУ, очередность в сфере дошкольного образования, развитие альтернативных форм, способствующих повышению доступности дошкольного образования. Школьный уровень: распределение общеобразовательных учреждений на территории муниципального образования, обеспечение транспортной доступности.
3. Результаты	Учебные результаты (результаты сдачи ЕГЭ, государственной
деятельности	итоговой аттестации выпускников 9-х классов, результаты
системы образования	муниципальных мониторинговых исследований образования). Внеучебные достижения обучающихся (участие в конкурсах и олимпиадах). Социализация (доля детей в возрасте 7-15 лет, не посещающих школы, трудоустройство, преступность, безнадзорность и беспризорничество).
4. Условия обучения	Финансирование образования (используемые методы и
и эффективность	механизмы финансирования образовательных учреждений,

использования	динамика, структура по направлениям и источникам
ресурсов	финансирования; расходы на одного учащегося в динамике).
	Условия обучения (состояние зданий образовательных
	учреждений, учебные площади в расчете на одного
	обучающегося, наполняемость, организация питания,
	медицинское обслуживание и т.д.).
	Оснащенность современным оборудованием и использование
	современных информационных технологий.
	Кадровый потенциал - качественный и количественный состав
	(возраст, образование, переподготовка, освоение новых
	технологий), динамика изменений, вакансии, соотношение
	обучающихся и работников образования.
5. Меры по развитию	Принятые за последние 2-3 года меры по развитию системы
системы образования	образования в рамках муниципальных программ развития, их
	фактическая и ожидаемая результативность.
Заключение.	Выводы по проведенному анализу и перспективы развития: по
	результатам сравнительного анализа данных по разделам 2-4
	формируется набор приоритетных задач по улучшению
	муниципальной системы образования с учетом ключевых
	направлений развития системы образования.

Приложение 2 к Положению о Публичных докладах отдела образования и муниципальных образовательных организаций Хотынецкого района

## Информация для включения в Публичный доклад дошкольного образовательного учреждения

1.Общие	Тип, организационно-правовая форма
характеристики	Лицензия на право ведения образовательной деятельности.
учреждения	Местонахождение.
утреждения	Режим работы.
	Правила приема.
	Структура и количество групп. Количество мест и воспитанников.
	Наполняемость групп.
	Наличие групп кратковременного пребывания (при наличии),
	инновационных форм дошкольного образования, консультационных
	пунктов для родителей и т.д.
	Структура управления, включая контактную информацию
	ответственных лиц. Органы государственно-общественного
	управления.
2.Особенности	Содержание обучения и воспитания детей (методики и
образовательного	педагогические программы).
процесса	Охрана и укрепление здоровья детей (развитие здоровьесберегающих
	технологий и среды в ДОУ, мероприятия и программы,
	направленные на укрепление здоровья детей, наличие инклюзивных
	программ).
	Работа специалистов (психологи, логопеды, дефектологи и т.д.).
	Дополнительные образовательные и иные услуги.
	Преемственность дошкольных образовательных программ и
	программ начального общего образования, взаимодействие с
	учреждениями общего образования.
	Совместная работа с организациями дополнительного образования,
	культуры и спорта.
3. Условия	Организация предметной образовательной среды в дошкольных
осуществления	образовательных учреждениях и материальное оснащение (наличие
образовательного	специальных помещений, оборудованных для определенных видов
процесса	образовательной работы (музыкальной, физкультурно-
	оздоровительной, познавательной и т.п.), обеспеченность учебными
	материалами, наглядными пособиями, игрушками и игровыми
	предметами, наличие детских библиотек. Использование компьютера
	в образовательной работе с детьми и т.д. Условия для детей с
	ограниченными возможностями здоровья).
	Обеспечение безопасности жизни и деятельности ребенка в здании и
	на прилегающей к ДОУ территории.
	Медицинское обслуживание.
	Материально-техническая база (состояние зданий, наличие всех
	видов благоустройства, бытовые условия в группах и
	специализированных кабинетах).
	Качество и организация питания.
4. Кадровый потенциа	ал Качественный и количественный состав персонала (возраст,

	образование, переподготовка, освоение новых технологий), динамика
	изменений, вакансии.
	Развитие кадрового потенциала (профессиональные достижения
	отдельных педагогов, научная и экспериментальная деятельность,
	участие в профессиональных конкурсах).
	Соотношение воспитанников приходящихся на 1 взрослого
	(воспитанники/педагоги, воспитанники/все сотрудники, включая
	административный и обслуживающий персонал).
5. Финансовые ресурсы	Бюджетное финансирование. Распределение средств бюджета
ДОУ и их	учреждения по источникам их получения. Структура расходов ДОУ.
использование.	Расходы на 1 воспитанника - в динамике, в сравнении с другими
	ДОУ (при наличии информации, предоставленной отделом
	образования).
	Внебюджетная деятельность. Наличие фонда поддержки ДОУ, объем
	средств фонда, структура доходов и расходов фонда.
	Наличие и стоимость дополнительных платных услуг.
	Льготы для отдельных категорий воспитанников и условия их
	получения.
6.Заключение.	Выводы по проведенному анализу и перспективы развития.
Перспективы и планы	План развития и приоритетные задачи на следующий год.
развития	Мнение родителей и представителей органов общественного
	управления о деятельности педагогов, функционировании ДОУ и
	качестве предоставляемых им услугах.
	Информация СМИ о деятельности ДОУ.
	ттформация стиго долгоничности дост.

## Информация для включения в Публичный доклад общеобразовательной организации

Название раздела	Содержание
1. Общая характеристика	Тип, организационно- правовая форма
учреждения	Лицензия на образовательную деятельность, государственная
	аккредитация.
	Экономические и социальные условия территории нахождения.
	Характеристика контингента обучающихся.
	Основные позиции программы развития образовательного
	учреждения (приоритеты, направления, задачи, решавшиеся в
	отчетном году).
	Структура управления, включая контактную информацию
	ответственных лиц. Органы государственно-общественного
	управления и самоуправления.
	Наличие сайта организации. Контактная информация.
2. Особенности	Характеристика образовательных программ по ступеням
образовательного	обучения.
процесса	Дополнительные образовательные услуги.
	Организация изучения иностранных языков.
	Реализация прав детей на обучение на родном (нерусском) языке
	и изучение родного языка.
	Образовательные технологии и методы обучения, используемые
	в образовательном процессе.
	Основные направления воспитательной деятельности.
	Виды внеклассной, внеурочной деятельности.

	Научные общества, творческие объединения, кружки, секции.
	Организация специализированной (коррекционной) помощи
	детям, в том числе детям с ограниченными возможностями
	здоровья (деятельность педагогов-психологов, педагогов-
	логопедов, дефектологов и т.д.).
	Характеристика внутришкольной системы оценки качества.
3. Условия	Режим работы.
осуществления	Учебно-материальная база, благоустройство и оснащенность.
образовательного	ІТ-инфраструктура.
процесса	Условия для занятий физкультурой и спортом.
процесса	Условия для досуговой деятельности и дополнительного
	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
	образования.
	Организация летнего отдыха детей.
	Организация питания, медицинского обслуживания.
	Обеспечение безопасности.
	Условия для обучения детей с ограниченными возможностями
	здоровья.
	Кадровый состав (административный, педагогический,
	вспомогательный; уровень квалификации; система повышения
	квалификации; награды, звания, заслуги).
	Средняя наполняемость классов.
	Обеспечение транспортной доступности и безопасности детей
	при перевозке к месту обучения.
4. Результаты	Результаты единого государственного экзамена.
деятельности	Результаты государственной итоговой аттестации в 9-х классах.
учреждения, качество	Результаты мониторинговых исследований качества обучения
образования	муниципального и регионального уровней.
1	Результаты внутришкольной оценки качества образования.
	Достижения обучающихся в олимпиадах (региональных и
	всероссийских). Данные о поступлении в учреждения
	профессионального образования.
	1 1
	Данные о достижениях и проблемах социализации обучающихся
	(правонарушения, поведенческие риски).
	Данные о состоянии здоровья обучающихся (в динамике по
	группам здоровья).
	Достижения обучающихся, объединений, команд в районных,
	областных, федеральных конкурсах, соревнованиях и т.п.
	Достижения учреждения в конкурсах.
	Оценки и отзывы потребителей образовательных услуг.
5. Социальная	Проекты и мероприятия, реализуемые в интересах и с участием
активность и внешние	местного сообщества, социальные партнеры учреждения.
	, 1 1 1 1
связи учреждения	Партнеры, спонсоры учреждения, благотворительные фонды и
	фонды целевого капитала, с которыми работает учреждение.
	Проекты и программы, поддерживаемые партнерами,
	спонсорами, фондами.
	Взаимодействие с учреждениями профессионального
	образования.
	Участие учреждения в сетевом взаимодействии.
	Членство в ассоциациях, профессиональных объединениях.
6. Финансово-	Годовой бюджет.
экономическая	Распределение средств бюджета учреждения по источникам их
деятельность	получения.
	Направление использования бюджетных средств.
	Использование средств от предпринимательской и иной
<del></del>	

	приносящей доход деятельности, а также средств от спонсоров, благотворительных фондов и фондов целевого капитала.
	Стоимость платных услуг.
7. Заключение.	Подведение итогов реализации программы развития учреждения
Перспективы и планы	за отчетный год.
развития	Задачи реализации программы развития образовательного
	учреждения на следующий год.
	Планируемые структурные преобразования в учреждении.
	Программы, проекты, конкурсы, гранты, в которых планирует
	принять участие учреждение в предстоящем году.

## Информация для включения в Публичный доклад учреждения дополнительного образования детей

Название раздела	Содержание
1. Общая характеристика	Тип, организационно- правовая форма учреждения.
учреждения	Лицензия на образовательную деятельность.
	Местонахождение, удобство транспортного расположения.
	Филиалы (отделения).
	Характеристика контингента обучающихся.
	Основные позиции программы развития образовательного
	учреждения (приоритеты, направления, задачи, решавшиеся в
	отчетном году).
	Структура управления, включая контактную информацию
	ответственных лиц. Органы государственно-общественного
	управления и самоуправления. Наличие сайта учреждения.
	Контактная информация.
2. Особенности	Наименование и характеристика программ дополнительного
образовательного	образования детей.
процесса	Сроки реализации программ дополнительного образования
	детей.
	Организация специализированной (коррекционной) помощи
	детям, в том числе детям с ограниченными возможностями
	здоровья (деятельность педагогов-психологов, педагогов-
	логопедов, дефектологов и т.д.).
	Наименование и характеристика платных образовательных
	услуг.
	Характеристика системы оценки качества освоения программ
3. Условия	дополнительного образования детей. Режим работы учреждения.
	Учебно-материальная база, благоустройство и оснащенность.
осуществления образовательного	ІТ-инфраструктура.
процесса	Условия для занятий физкультурой и спортом.
процесса	Условия для досуговой деятельности. Организация летнего
	отдыха детей, наличие профильных лагерей.
	Обеспечение безопасности.
	Условия для обучения детей с ограниченными возможностями
	здоровья.
	Кадровый состав (административный, педагогический,
	вспомогательный; уровень квалификации; система повышения
	квалификации; награды, звания, заслуги).
	Средняя наполняемость групп.

4. Результаты	Результаты оценки качества образования, принятой в
деятельности	учреждении.
учреждения, качество	Достижения обучающихся и их коллективов (объединений,
образования	команд) в районных, областных, федеральных олимпиадах,
ооразования	конкурсах, соревнованиях и т.п.
	*1 ' 1
5 Common vos	Достижения учреждения в конкурсах.
5. Социальная	Проекты и мероприятия, реализуемые в интересах и с участием
активность и внешние	местного сообщества, социальные партнеры учреждения.
связи учреждения	Партнеры, спонсоры учреждения, благотворительные фонды и
	фонды целевого капитала, с которыми работает учреждение.
	Проекты и программы, поддерживаемые партнерами,
	спонсорами, фондами.
	Взаимодействие с другими образовательными учреждениями
	(детскими садами, школами, учреждениями НПО и СПО и др.).
	Участие учреждения в сетевом взаимодействии.
	Членство в ассоциациях, профессиональных объединениях.
6. Финансово-	Годовой бюджет.
экономическая	Распределение средств бюджета учреждения по источникам их
деятельность	получения.
	Направление использования бюджетных средств.
	Использование средств от предпринимательской и иной
	приносящей доход деятельности, а также средств от спонсоров,
	благотворительных фондов и фондов целевого капитала.
	Стоимость платных услуг.
7. Заключение.	Подведение итогов реализации программы развития
Перспективы и планы	учреждения за отчетный год.
развития	Задачи реализации программы развития образовательного
r	учреждения на следующий год.
	Планируемые структурные преобразования в учреждении.
	Программы, проекты, конкурсы, гранты, в которых планирует
	принять участие учреждение в предстоящем году.